



求人票



【2024年3月卒業予定者対象】介護スタッフ（大学用求人）

厚生労働大臣「えるぼし」認定 介護人材育む宣言「第2段階」認証事業所 「健康経営優良法人2023」認定事業所

会社情報	フリガナ	カブシキガイシャ ミヤギアイリンカイ				事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・デイサービス（全事業所） ・有料老人ホーム（あずなの家・里） ・サービス付き高齢者向け住宅（あいわの郷・家） 		
	名称	株式会社 みやぎ愛隣会							
	代表者	代表取締役 吉田 壽徳				会社の特徴	<p>私共は、ご利用者が常に「安心・安全、健康、快適」な生活を過ごして頂けるよう、「ホスピタリティと生活の質の向上」を常に意識し、良質な介護サービス事業を提供することで、地域社会との共存・共生を目指しております。</p> <p>若い企業ではありますが、全スタッフが「共に学び、共に動き、共に創る」姿勢を大切にし、互いに高め合い成長することでお客様満足に繋がると考えております。スタッフの成長を支えるためにも、教育環境を充実させ、社会に貢献できる人材の育成を目指しております。</p>		
	設立年月日	2006年7月							
	資本金	1,000万円							
	年商	3億1,400万円							
	本社所在地	〒989-6115 宮城県大崎市古川駅東2-7-13 TEL：0229-25-5711							
事業所	<ul style="list-style-type: none"> ・あずなの家（大崎市岩出山） ・あずなの里（大崎市岩出山） ・あいわの郷（大崎市古川） ・あいわの家（大崎市古川） ◇姉妹会社◇ 株式会社いわて愛隣会（岩手県盛岡市、矢巾町）				各種制度	<ul style="list-style-type: none"> ・研修制度（社内外研修、合同研修、階層別研修等） ・資格取得支援制度（介護資格受講支援、報奨金支給） ・マイスキル支援制度（介護技能の受講支援・手当支給） ※フットケア、ハンドリフレ、音楽療法士等も学べます！！ ・マイスター認定制度（社内検定資格等） ・人事考課制度（目標設定、自己/上司評価、個人面接） ・キャリアパス制度（段階的に成長をサポートします） 			
U R L	http://m-airinkai.co.jp								
E-mail	kanri@m-airinkai.co.jp								
全従業員数	40名	男性	10名	女性	30名	福利厚生	賞与、昇給、退職金制度（勤続5年以上）、制服貸与、職員新年会、誕生日プレゼント、年末年始手当、予防接種補助、資格取得祝金、研修手当・ポイント会議時食事提供、夜勤者食事支給（夕食・朝食）eラーニング自己学習支援、永年勤続表彰など		
募集職種	介護支援スタッフ								
募集人数	3名（既卒応募可）								
業務内容	高齢者の心身介助や機能維持・回復に向けた健康プログラム（介護予防・認知予防・レクリエーション等）の業務に従事します。また、各種イベント企画などに参画していただきます。					給与と条件	基本給	165,000	※大学用
必要資格	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車運転免許（AT限定可） ・介護職員初任者研修、介護福祉士あれば尚可 ・社会福祉主事任用資格あれば尚可 ※資格無し可（社内資格取得支援制度あり）						介護特別手当	11,000	
勤務予定地	上記4事業所の何れかに配属（事業所異動あり）						資格手当	5,000	※介護福祉士、社会福祉主事の場合 ※初任者（2,000円）
勤務時間	（日勤）8：30～17：30（休憩60分） （夜勤）16：30～9：30（休憩60分） ※早番（7:00～17:30）、遅番（8:30～19:30） 8時間を超えた分は時間外手当支給。						早遅手当	15,000	※早番・遅番（各週1回の場合） ※実績回数に応じて支給
月平均残業時間	15時間程度（早番・遅番による時間外分含む）						夜勤手当	24,500	※夜勤月5回の場合（平均回数） ※実績回数に応じて支給
休日	シフト制による（1ヶ月単位の変形労働時間制）						合計（月収例）	220,500	
加入保険	健康・厚生・雇用・労災					その他	※上記以外に、通勤手当、時間外手当、研修手当等あり ※該当者は、家族手当、住宅手当（15,000円）支給 ※入社6ヶ月経過後よりマイスキル手当、特定加算等あり		
賞与 / 昇給	賞与（年3回）※業績による / 昇給（年1回）					通勤手当	距離に応じ15,000円まで支給（車通勤可）		
試用期間	6ヶ月					採用担当	業務本部 主藤（しゅとう）		
受付期間	令和5年4月1日以降随時					書類送付連絡先	〒989-6115 宮城県大崎市古川駅東2丁目7番13号 (株)みやぎ愛隣会 業務本部宛 TEL：0229-25-5711		
受付方法	電話（下記連絡先）の後、必要書類郵送（又は持参）								
応募書類	履歴書、卒業見込証明書、成績証明書 ※既卒者は、職務経歴書					選考会場			
説明会	日時	会社説明&見学希望の方は、お気軽にお問合せ下さい。オンラインでの会社説明も可能です。選考は、随時行っています。							
	選考内容	筆記試験（適性・常識、アンケート） 面接							
会場	宮城県大崎市古川駅東2丁目7番13号 ケアビレッジあいわの家 （JR古川駅より徒歩9分）								