



求人票



介護人材育む宣言
「第2段階」認証事業所



女性のチカラを活かす企業
認証事業所

【2021年3月卒業予定者対象】介護スタッフ（大学用求人）

会社情報	フリガナ	カブシキガイシャ ミヤギアイリンカイ				事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・デイサービス（全事業所） ・有料老人ホーム（あすなの家・里） ・サービス付き高齢者向け住宅（あいわの郷・家） 		
	名称	株式会社 みやぎ愛隣会							
	代表者	代表取締役 吉田 壽徳				会社の特徴	<p>私共は、ご利用者様が常に「安心・安全、健康、快適」な生活を過ごして頂けるよう、「ホスピタリティと生活の質の向上」を常に意識し、良質な介護サービス事業を提供することで、地域社会との共存・共生を目指しております。</p> <p>若い企業ではありますが、全スタッフが「共に学び、共に働き、共に創る」姿勢を大切にし、互いに高め合い成長することでお客様満足に繋がると考えております。スタッフの成長を支えるためにも、教育環境を充実させ、社会に貢献できる人材の育成を目指しております。</p>		
	設立年月日	2006年7月							
	資本金	1,000万円							
	年商	3億2,700万円							
	本社所在地	〒989-6115 宮城県大崎市古川駅東2-7-13 TEL：0229-25-5711							
	事業所	<ul style="list-style-type: none"> ・あすなの家（大崎市岩出山） ・あすなの家（大崎市岩出山） ・あいわの郷（大崎市古川） ・あいわの家（大崎市古川） ◇姉妹会社◇ 株式会社いわて愛隣会（岩手県盛岡市、矢巾町）				各種制度	<ul style="list-style-type: none"> ・研修制度（社内研修、外部研修、合同研修等を実施） ・資格取得支援制度（介護資格受講支援、報奨金支給） ・マイスキル支援制度（介護技能の受講支援・手当支給） ※フットケア、ハンドリフレ、音楽療法士等も学べます！！ ・人事考課制度（目標設定、自己/上司評価、個人面接） ・キャリアパス制度（階層別待遇を明確化、定期昇給） 		
URL	http://m-airinkai.co.jp		QRコード	福利厚生	賞与・昇給、退職金制度（勤続8年以上）、制服賞与、職員新年会、誕生日プレゼント、年末年始手当、インフルエンザ予防接種補助、資格取得祝金、研修手当・ポイント、会議時食事提供、夜勤者食事支給（夕食・朝食）				
E-mail	kanri@m-airinkai.co.jp								
全従業員数	39名	男性	9名				女性	30名	
採用条件・待遇	募集職種	介護支援スタッフ				基本給	158,000 ※大学用		
	募集人数	2名（既卒応募可）					介護特別手当	6,000	
	業務内容	高齢者の心身介助や機能維持・回復に向けたプログラムの推進、それに付随する記録（タブレット）業務に従事。また各種イベント企画・参画。生支援サービスがメインとなります。				資格手当	5,000 ※介護福祉士、社会福祉士の場合 ※初任者（1,500円） ※ヘルパー（1,000円）		
	必要資格	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車運転免許（AT限定可） ・介護職員初任者研修、介護福祉士あれば尚可 ・社会福祉士主任任用資格あれば尚可 ※資格無し可（社内資格取得支援制度あり）				早遅手当	20,000 ※早番・遅番（各週1回の場合） ※実績回数に応じて支給		
	勤務予定地	上記4事業所の何れかに配属（事業所異動あり）				夜勤手当	22,700 ※夜勤B（4,300）*4回 夜勤C（5,500）*1回 計5回/月の場合		
	勤務時間	（日勤）8：30～17：30（休憩60分） （早番）7：00～17：30（休憩60分） （遅番）8：30～19：30（休憩60分） （夜勤B）16：30～9：30（休憩240分） （夜勤C）18：30～8：00（休憩240分）				合計（月収例）	211,700		
	月平均残業時間	18時間程度（早番・遅番による時間外分含む）				その他	※上記以外に、通勤手当、時間外手当、研修手当等あり ※該当者は、家族手当、住宅手当（15,000円）支給 ※入社6ヶ月経過後よりマイスキル手当、特定加算等あり		
	休日	シフト制による（1ヶ月単位の变形労働時間制）				加入保険	健康・厚生・雇用・労災		
選考要領・応募方法	受付期間	令和2年4月1日以降随時				書類送付連絡先	〒989-6115 宮城県大崎市古川駅東2丁目7番13号 (株)みやぎ愛隣会 業務本部宛 TEL：0229-25-5711		
	受付方法	電話（下記連絡先）の後、必要書類郵送（又は持参）							
	応募書類	履歴書、卒業見込証明書、成績証明書 ※既卒者は、職務経歴書				採用担当	業務本部 主藤（しゅとう）・笠原（かさらは）		
	説明会	日時	会社説明&見学希望の方は、お気軽にお問合せ下さい。選考は、随時行っています。				選考会場		
		選考内容	筆記試験（適性・常識、アンケート） 面接						
会場		宮城県大崎市古川駅東2丁目7番13号 ケアビレッジあいわの家 （JR古川駅より徒歩9分）							